



P

PRODUCTION

Logistique industrielle

leem
les entreprises
du médicament



Agent(e) de planning/ordonnancement



L'agent(e) de planning/ordonnancement met en place, programme et suit la réalisation des plannings de production en optimisant les délais, l'utilisation des moyens de production et les coûts, et ceci, conformément aux réglementations, standards et procédures de l'entreprise. Il/elle a une excellente connaissance des capacités de production et de distribution de l'entreprise.

ACTIVITÉS

Organisation des plannings de production/ordonnancement

- Planification des activités de chaque secteur
- Suivi de l'avancement et du respect des plannings de production, ajustements et modifications en fonction des impératifs (délais, coûts, moyens de production) et des aléas
- Lancement des opérations de production, des ordres de fabrication et des demandes d'approvisionnement dans le respect des objectifs de productivité
- Coordination de l'ordonnancement et du plan de maintenance préventive pour assurer la continuité et la qualité des flux
- Analyse du fonctionnement du planning, de son optimisation ainsi que de la résolution des aléas

Sécurisation de l'approvisionnement et coordination avec les autres services

- Contrôle et mesure du niveau de stock de sécurité et de la capacité de couverture des fournisseurs
- Gestion de l'approvisionnement en matières, produits et articles nécessaires à la production et en produits finis pour les centres de distribution (éventuellement)
- Identification, anticipation et alerte des risques de rupture et d'approvisionnement de production auprès des services adéquats
- Etablissement des commandes d'approvisionnement
- Gestion des échéances de délais (livraison, mise à disposition...)
- Coordination et négociation avec les différents services (production, achats, logistique, qualité, marketing...)
- Contrôle de l'allocation et de la libération des lots, au bon statut, en relation avec le pharmacien responsable

Prévision de l'activité

- Analyse des historiques de ventes et des prévisions (quantité pour la période, besoins en stocks de sécurité, taux de service...) en collaboration avec le département commercial
- Elaboration du plan d'approvisionnement en fonction des prévisions et communication des besoins aux fournisseurs
- Suivi des prévisions, identification des écarts et remontée de l'information aux services adéquats
- Gestion des pics d'activité et proposition de solutions de contournement en cas d'aléas

Gestion de stocks

- Identification des stocks en fin de vie
- Initiation du processus de destruction
- Contribution à l'anticipation et la résolution des problèmes de capacité / stockage et proposition de solutions appropriées (lissage, augmentation de capacité/dimensionnement, répartition de la production...)



Profil de recrutement :

Métier accessible aux débutant(e)s Bac +2/3, issu(e)s d'une formation technique en planning/ordonnancement ou équivalent, avec idéalement une expérience dans le secteur pharmaceutique ou un environnement similaire



Formations

Parcours recommandés :

- Bac professionnel ou Bac technologique sciences et technologies industrielles avec expérience significative en gestion de production et/ou logistique
- BTS / DUT avec une dominante industrie / production
- Licence professionnelle spécialisée en gestion de la production et de la logistique
- Bac +5 Master supply chain ou gestion de projets industriels

Domaine : planning/ordonnancement, gestion de production/logistique, gestion de flux

Pour aller plus loin : <https://imfis.fr>



Passerelles métier :

Au sein de la filière métier :

- Technicien(ne) Méthodes
- Responsable planning / ordonnancement
- Responsable logistique

Pour aller plus loin :

www.macarrieredanslapharma.org



Autres appellations :

- Pilote des flux / Demand planner
- Technicien(ne) ordonnancement
- Gestionnaire ordonnancement
- Agent(e) planification
- Technicien(ne) planning
- Agent(e) lancement planning



COMPÉTENCES CLÉS

←|→ Transverses

- Savoir rédiger un compte-rendu écrit
- Contribuer au changement et collaborer efficacement avec différentes personnes pour faire émerger de nouvelles idées
- Raisonner différemment pour résoudre une situation complexe et l'envisager comme une opportunité d'évolution
- Comprendre une situation, ses enjeux et ses acteurs dans toute leur complexité pour proposer une réponse adaptée
- Favoriser un échange constructif et utiliser des techniques de négociation appropriées
- Analyser des problématiques quotidiennes simples et trouver des solutions de façon autonome
- Organiser son travail de façon autonome et respecter les priorités définies
- Comprendre le vocabulaire technique de base en anglais



Métier

- Savoir traduire un programme de fabrication / de commandes, calculer la charge à court / moyen terme et sa faisabilité en fonction des moyens de production
- Savoir évaluer les temps prévisionnels de production
- Connaître les méthodes de gestion de production
- Communiquer avec les parties prenantes, mettre à jour le planning de réalisation du projet
- Identifier les risques et les dysfonctionnements dans sa mission au quotidien en appliquant les bonnes pratiques d'analyse des risques
- Identifier et suivre les référentiels, réglementations et normes applicables (BPF, BPD, BRC, HACCP, ATP...) et tenir compte de leurs évolutions
- Améliorer la qualité des process existants en diminuant les variations de résultats (temps de production et de distribution, optimisation des stocks...)

Les entreprises évoluent dans un environnement complexe, incertain, et en constant changement où les repères deviennent flous et les transformations rapides. Pour répondre à ces enjeux, le secteur de la logistique industrielle se modernise grâce notamment à l'automatisation des magasins et à la généralisation d'outils de pilotage et de suivi informatique.

Les métiers de la planification / ordonnancement et des achats se transforment également pour intégrer ces outils de pilotage. Le partage des informations en amont avec les fournisseurs permet ainsi une plus grande visibilité sur la production et une meilleure réactivité de la chaîne logistique (suivi informatique via des logiciels intégrés de gestion de données). La tendance à la raréfaction du pool de fournisseurs implique quant à elle de gagner en flexibilité, en réactivité et en fiabilité (maîtrise pointue des systèmes d'information).

Le renforcement du pilotage des flux physiques et d'informations requiert des compétences pointues en planification et en gestion des flux et la maîtrise des logiciels de gestion intégrés dits ERP (Enterprise Resource Planning) de plus en plus spécialisés et complexes. Les compétences en coopération transversale et en gestion de projet sont renforcées au même titre que les compétences en gestion des risques, l'agilité et l'adaptabilité.

Face à l'automatisation croissante des tâches administratives, le rôle de l'agent(e) de planning/ordonnancement évolue vers un rôle de chef(fe) de projet. Il/elle effectue des actions de contrôle, de vérification et de gestion des données de masse.

