



FONCTIONS SUPPORT

Affaires publiques et institutionnelles

leem
les entreprises
du médicament

Responsable des affaires publiques

Le/la responsable des affaires publiques définit et met en place la stratégie de l'entreprise dans le domaine des affaires publiques. Il/elle est en relation avec les acteurs institutionnels, nationaux et européens afin de porter au mieux les intérêts de l'entreprise sur la scène publique.

ACTIVITÉS

Management et développement des compétences de son équipe

- Recrutement et encadrement d'une équipe
- Management favorisant un développement participatif
- Développement de la transversalité et une culture de travail orientée services

Définition et mise en œuvre de la stratégie

- Apport d'une réflexion stratégique dans le respect du cadre éthique
- Elaboration des plans d'actions afférents, pilotage et coordination de leur mise en œuvre
- Définition et suivi des budgets spécifiques associés

Pilotage des projets dans son domaine d'expertise

- Définition des projets et actions à mener sur son périmètre et arbitrer les priorités en fonction de l'évolution de l'environnement et de l'actualité
- Suivi des projets en partageant le sens, les enjeux et les résultats avec l'ensemble des participants
- Responsabilité du coût, délai, qualité, traçabilité et conformité des projets à chaque étape
- Coordination des projets institutionnels en lien avec les autres directions
- Participation à des projets pour le compte des autres directions en mettant à disposition son expertise métier et en s'inscrivant dans le format et le calendrier du chef de projet en respectant les délais et en veillant à la qualité des livrables intermédiaires et/ou finaux

Représentation de l'entreprise auprès des différentes instances

- Développement d'une vision large des périmètres d'intervention au niveau national voire international
- Elaboration d'un « mapping » des acteurs institutionnels à rencontrer, ayant un impact sur l'environnement institutionnel
- Mise en place d'une collaboration efficace avec les parties prenantes du secteur afin de relayer les messages clés de la politique institutionnelle portée par l'entreprise
- Développement et coordination des actions d'influence dans le domaine des affaires publiques
- Mise en place et négociation des partenariats avec des acteurs institutionnels nationaux et européens
- Impulsion, supervision ou animation des commissions, tables rondes ou des groupes de travail en interne ou en externe dans le domaine des affaires publiques en France et/ou en Europe



Profil de recrutement :

Poste accessible uniquement aux profils expérimentés, avec une expérience d'au moins 3 ans dans le secteur de l'entreprise, et notamment sur les relations institutionnelles.



Formations

Parcours recommandés :

- Ecole de commerce, Sciences politiques, formation de niveau Bac +5
- 3ème cycle en affaires publiques, réglementaire ou industrielles : fondamentaux en matière économique et scientifique

Pour aller plus loin : <https://imfis.fr>



Passerelles métier :

- Collaborateur/trice parlementaire
- Collaborateur/trice de cabinet (Directeur/trice de cabinet, Chef(fe) de cabinet, Conseiller/ère technique)
- Responsable de la communication publique et politique
- Consultant(e) en communication et en organisation
- Responsable des relations institutionnelles et parlementaires

Pour aller plus loin :

www.macarrieredanslapharma.org



Autres appellations :

- Manager des affaires publiques
- Public affairs manager

Responsable des affaires publiques



Information et accompagnement de la direction de l'entreprise

- Analyse et anticipation des évolutions réglementaires nationales et internationales du secteur
- Coordination et élaboration de textes législatifs
- Veille législative réglementaire et jurisprudentielle
- Apport d'information, conseil auprès de la direction dans la définition de sa politique institutionnelle
- Garantie et veille de la qualité de l'information apportée en matière d'expertise et de services rendus

Contribuer à la cohésion des équipes internes

- Facilitation de la communication et des relations professionnelles inter-directions
- Développement de l'entraide au sein de son équipe et avec les collaborateurs des autres directions

COMPÉTENCES CLÉS

←|→ Transverses

- Avoir le sens de la diplomatie, écoute active, excellent relationnel
- Arbitrer, décider, déléguer
- Convaincre des interlocuteurs/trices de niveau direction et avoir un sens politique
- Maîtriser la prise de parole en public
- Être force de proposition dans l'élaboration de la stratégie par son sens de l'innovation, sa capacité à détecter de nouveaux besoins et à imaginer les solutions de demain
- Être capable de travailler en transversalité et en mode projet
- Être orienté(e) résultats



Métier

- Apporter une vision systémique des enjeux de la santé et du médicament
- Connaître le paysage institutionnel et politique au plan national et international
- Avoir une vision globale des affaires gouvernementales
- Maîtriser le fonctionnement des institutions européennes, connaître le droit public français et européen, et international pour les entreprises ayant des activités hors Europe
- Maîtriser les connaissances économiques et réglementaires du secteur de la santé, le fonctionnement du système de santé
- Anticiper et décrypter les évolutions de l'environnement, de l'activité et de l'organisation
- Traiter, exploiter et interpréter des informations économiques et statistiques
- Communiquer avec spontanéité et aisance en anglais

Les métiers des affaires publiques et institutionnelles jouent un rôle clé pour le développement des activités pharmaceutiques, avec un rôle primordial d'explicitation de l'action des laboratoires sur leur environnement, que ce soit sur le plan économique, réglementaire, politique, environnemental ou sociétal. Bien souvent, les résultats des actions du/de la chargé(e) des affaires publiques s'inscrivent dans un temps long. Il/elle doit pouvoir anticiper les tendances du secteur et avoir une parfaite connaissance du système de santé français.

Dans un écosystème en très forte mutation pour le médicament et les industries de santé, à la fois en termes éthiques, juridiques ou technologiques, ces métiers impliquent une technicité et un niveau d'expertise croissants des professionnel(le)s qui les exercent. Ils/elles doivent savoir appréhender les enjeux des décideurs des politiques publiques en fonction des évolutions du contexte international, européen et du paysage politique national, à la fois pour les intégrer en interne en acculturant les différentes activités, et pour démontrer l'efficacité et l'intérêt des produits et activités de l'entreprise en externe.

Le/la responsable des affaires publiques a un rôle de plus en plus stratégique sur toutes les dimensions de l'entreprise et sur la globalité du cycle de vie du produit de santé. Dans la fonction de responsable des affaires publiques, les compétences relationnelles sont plus que jamais déterminantes, en plus des aptitudes en communication. Outre le réseau à maintenir et faire évoluer, il faut pouvoir entretenir une relation de confiance avec ses interlocuteurs/trices politique(s) et adopter un même langage. Ces fonctions supposent de bien comprendre le système politique et d'en connaître les acteurs, mais également de parfaitement maîtriser le fonctionnement du processus législatif. La bonne appréhension des enjeux économiques, éthiques et sociétaux est également fondamentale. Ils/elles doivent enfin intégrer l'impact des évolutions technologiques, tant pour les champs qu'ils/elles couvrent en termes de recherche et développement, qu'en termes d'évolution et de dématérialisation des circuits d'échange et de décision.

