

## INFORMATION MÉDICALE & RÉGLEMENTAIRE

### Information médicale

# Responsable de l'information médicale

Le/la responsable de l'information médicale organise et gère la communication scientifique et médicale sur les produits de l'entreprise auprès des professionnels de santé, des patients et des services internes. Il/elle définit la politique de documentation à partir de l'analyse des besoins internes des équipes.

## ACTIVITÉS

### Politique d'information médicale

- Identification des demandes et des besoins des utilisateurs internes notamment avec la Direction de la communication, du marketing, du médical et réglementaire ou de la pharmacovigilance
- Organisation de la recherche documentaire et de la veille bibliographique
- Gestion des Data bases (analyse de risque et produits) en interface avec le service médical
- Organisation de la diffusion de l'information et de la cohérence des systèmes documentaires
- Développement et exploitation du système documentaire numérique
- Veille et développement dans l'entreprise des nouvelles technologies, méthodologies documentaires (knowledge management)
- Recueil et sélection des informations ou des documents scientifiques
- Information sur le bon usage du médicament
- Recueil et transmission des informations de pharmacovigilance
- Veille scientifique et concurrentielle

### Pilotage et animation

- Animation des équipes d'information médicale
- Suivi des actions de communication scientifique (publications, réunions, congrès...)

### Participation à l'anticipation et la gestion des risques

- Recueil, analyse, orientation des questions sur les médicaments vers les services concernés (pharmacovigilance, documentation...)
- Information et réponse aux questions des services internes
- Réponse aux professionnels de santé et aux particuliers sur les produits de l'entreprise et leur environnement
- Analyse des risques et alerte auprès des services concernés
- Participation à la gestion de crise en étroite collaboration avec les autres services internes ` comme la pharmacovigilance et/ou la Direction médicale ou réglementaire
- Garantie de la traçabilité des actions de l'activité



### Profil de recrutement :

Collaborateurs/trices confirmé(e)s disposant d'une expérience supérieure à 8 ans au sein des entreprises du médicament ou secteurs connexes (chimie, cosmétologie, plasturgie) dans le domaine du marketing, de la documentation scientifique, de la communication.



### Formations

#### Parcours recommandés :

- Master 2 Scientifique ou Ingénieur (biologie, santé.)
- Diplôme d'Etat de docteur en pharmacie ou en médecine
- Doctorat en sciences (Biologie, biochimie, biotechnologies...)

Pour aller plus loin : <https://imfis.fr>



### Passerelles métier :

#### Au sein de la filière métier :

- Responsable d'associations de patients

#### Hors filière métier :

- Responsable/Chargé(e) d'affaires réglementaires
- Rédacteur/trice médical(e)

Pour aller plus loin :

[www.macarrieredanslapharma.org](http://www.macarrieredanslapharma.org)



### Autres appellations :

- Responsable pharmacovigilance et information médicale
- Medical Information Manager

## COMPÉTENCES CLÉS

### ←|→ Transverses

- Savoir s'informer auprès des bonnes personnes et ou utiliser les sources documentaires pertinentes (revues scientifiques notamment)
- Savoir écouter activement, reformuler, maîtriser le questionnement afin de décrypter les besoins
- Anticiper les besoins d'information des professionnels de santé afin de donner une réponse rapide et adaptée
- Interpréter et exploiter des informations scientifiques et médicales
- Faire preuve de réactivité et être force de proposition
- Capacité d'analyse, esprit de synthèse
- Fiabiliser et vulgariser les informations reçues, les faire circuler aux bon(ne)s interlocuteurs/trices
- Disposer d'une aisance relationnelle



### Métier

- Savoir utiliser les technologies de l'information et de la communication, maîtriser les data bases
- Disposer des connaissances scientifiques en lien avec la gamme de produits et aires thérapeutiques de l'entreprise
- Lire, analyser des documents scientifiques, des rapports, des notes techniques
- S'intéresser aux nouvelles technologies, solutions et outils 2.0 en matière de communication
- Connaître et utiliser les outils de recherche et de veille
- Connaître et utiliser les Technologies Internet (HTML, XML, RSS, wiki...)

### Anglais :

- Lire et comprendre des articles et des rapports sur des questions médicales et scientifiques
- Développer un point de vue, expliquer les avantages et les inconvénients de différentes options
- Ecrire des textes clairs comme un rapport en transmettant une information ou en exposant des raisons pour ou contre une opinion donnée

L'information médicale est la porte d'entrée du laboratoire pour toutes les questions provenant des acteurs de la santé et des patients. A ce titre, les métiers de l'information médicale jouent un rôle stratégique dans la qualité de la relation entre les entreprises pharmaceutiques et les professionnels de santé ainsi que les patients. Ils se doivent de délivrer une information claire et transparente sur les médicaments, qu'elle soit d'ordre médical (indications thérapeutiques, interactions, contre-indications posologies), pharmaceutique (galénique, chaîne du froid...) ou relatives aux stocks et à la disponibilité.

Le/la responsable de l'information médicale organise et gère la communication scientifique et médicale et sa spécificité est d'être rattaché(e) au directeur médical. C'est une fonction relativement récente qui a connu un développement sensible au cours des dernières années. Il/elle contribue à l'intégration de l'éthique médicale au sein de l'entreprise pour faire face à la montée en puissance des questions éthiques et à leur judiciarisation. Il/elle intègre également la montée en puissance du digital, tant en interne sur les outils de veille et la gestion des bases de données (notamment patients), que dans les modalités d'échanges avec les professionnels de santé et les patients.

